

Zasadnutie výboru, ktoré osobne zvolal predseda SZZ ZO 28-21 Žilina – Lúčky, JUDr. Juraj Jánošík,
za účasti v prezenčnej listine uvedených prítomných členov výboru SZZ ZO 28-21 Žilina – Lúčky,
dňa 14.12.2023, v čase od 16,00 hod. do 18,30 hod..

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Úvod, zahájenie:

JUDr. Juraj Jánošík navrhol prítomným na prejednanie a následné zabezpečenie realizácie, zoznam/rozsah úloh, ktorými sa bude výbor SZZ ZO 28 – 21 Žilina – Lúčky (ďalej len „SZZ ZO“), zaoberať v najbližšom období, čo výbor následne jednohlasne odsúhlasil a schválil:

- Kontrola plnenia úloh z predchádzajúceho obdobia.
Vzhľadom k dôležitosti, resp. závažnosti aktuálnych problémov a výborom schválených, zo strany p. Hrnčiarovej doposiaľ nesplnených úloh sa výbor v tejto časti venoval najmä problematike nesplnenia bodu č. 5. zo zasadnutia výboru konaného dňa 04.07.2023 a bodu č. 2. zo zasadnutia výboru konaného dňa 05.10.2023.

1. V súvislosti s narastajúcim počtom tzv. neplatičov, pripravil k 01.10.2023 predseda SZZ ZO, JUDr. Juraj Jánošík list v danej veci: „Výzvu na úhradu dlhu/pohľadávky!“, ktorej cieľom bolo prijať opatrenia na elimináciu neplatičov/dlžníkov a následné zabezpečenie postupného výberu nedoplatkov minulých období, v zmysle Osadového poriadku SZZ ZO, možností uvedených v zápisnici zasadnutia výboru, zo dňa 04.07.2023, v zápisnici zasadnutia výboru, zo dňa 05.10.2023, resp. prostredníctvom legislatívne dostupných možností.

Okrem už v minulosti výborom odsúhlasených a schválených úloh v danej veci (viď. zápisnice z výborov), prebehla v tejto súvislosti zo strany predsedu JUDr. Juraja Jánošíka, voči členom výboru SZZ ZO (aj p. Evy Hrnčiarovej) doplňujúca aktívna e-mailová komunikácia dňa 04.10.2023, 15.10.2023, 08.11.2023, 15.11.2023 a 25.11.2023, aby procesy vysporiadania pohľadávok voči dlžníkom/neplatičom prebiehali efektívne, v súlade s odsúhlasenými a schválenými závermi výboru a oprávnenými záujmami členov SZZ ZO.

Na základe vyššie uvedených skutočností výbor SZZ ZO opakovane vyzýva a zaväzuje p. Hrnčiarovú k splneniu si uvedenej povinnosti, t.j. aby bezodkladne predložila výboru SZZ ZO zoznam dlžníkov/neplatičov s uvedením presnej sumy dlhu k dnešnému dátumu, resp. k 31.12.2023, a zabezpečila zaslanie písomnej Výzvy na úhradu dlhu/pohľadávky jednotlivým dlžníkom v náhradnom termíne najneskôr do 31.12.2023, v súlade s termínom a rozsahom opakovane predkladanej úlohy z minulých období, resp. doposiaľ opakovane nesplnenej povinnosti účtovníčky/ekonomky SZZ ZO, od 01.10.2023!

Termín:
od. 01.10.2023 ihneď, priebežne do 31.12.2023

Zodpovední:
p. Hrnčiarová, Ing. Neslušánová
– distribúcia výzvy neplatičom/dlžníkom

2. V súvislosti s písomným vyjadrením p. Evy Hrnčiarovej o ukončení činnosti ekonomky/účtovníčky a tajomníčky vo výbore SZZ ZO, ktoré bolo výboru SZZ ZO doručené e-mailom zo dňa 26.11.2023, bude potrebné z dôvodu zabezpečenia chodu zverenej agendy evidencie/archivácie, zabezpečiť kontinuitu a súvisiace činnosti, aby sme sa pri odovzdávaní účtovnej a súvisiacej agendy p. Hrnčiarovej, vyhli rôznym nepríjemnostiam, administratívno-právnym komplikáciám a iným obštrukciám, ako tomu bolo v prípade ukončenia činnosti bývalého predsedu SZZ ZO.

Z uvedeného dôvodu a s ohľadom na tzv. dvojmesačnú výpovednú lehotu je potrebné, aby p. Eva Hrnčiarová účtovne riadne a zodpovedne doriešila účtovný rok 2023, zároveň aby ako osoba zodpovedná za vyššie uvedenú agendu, priebežne v primeranej lehote najneskôr do 31 dní po ukončení účtovného obdobia/roka (a teda aj kalendárneho roka 2023), t.j. najneskôr do 31.01.2024, riadne a zodpovedne ukončila/uzavrela a protokolárne pripravila na odovzdanie novej účtovníčky, resp. účtovnej firme, všetku účtovnú a súvisiacu agendu v nižšie uvedenom rozsahu, ďalej aby si splnila všetky súvisiace výkaznícke, resp. daňové povinnosti a hlásenia, v zákonom stanovených termínoch, za predchádzajúce účtovné obdobie.

14. decembra 2023



2.1. Predložila výboru SZZ ZO kompletnú účtovnú, evidenčnú a písomnú agendu v elektronickej, ako aj tlačenej/písomnej forme, **za všetky roky jej činnosti a zodpovednosti ako ekonómky/účtovníčky SZZ ZO** (ako účtovnej jednotky), t.j. všetky relevantné účtovné podklady v súlade so zákonnými/legislatívnymi požiadavkami na vedenie účtovníctva občianskeho združenia (ako napr. Peňažný denník, Knihu záväzkov, Knihu pohľadávok a iné pomocné účtovné knihy), **v súlade so zákonom č. 413/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov**, resp. Opatrením Ministerstva financií SR z 13. decembra 2007 č. MF/27076/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky pre účtovné jednotky účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva a zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, v platnom znení.

2.2. Predložila výboru SZZ ZO kompletne spracované **Vyúčtovanie JAR 2024** - úhrada poplatkov za užívanie záhrady členov SZZ ZO za rok 2023, ktoré sa bude v písomnej forme súčasne s pozvánkou zasielať členom SZZ ZO, pred konaním VČS 2024.

2.3. Predložila výboru SZZ ZO ROČNÉ FINANČNÉ PRÍJMY, t.j. koľko finančných prostriedkov SZZ ZO, od členov SZZ ZO v rámci jednotlivých evidenčných/účtovných položiek **jednotlivo za rok 2022 a rok 2023** prijala:

- členské príspevky
- brigádnické hodiny
- výmera záhrady v m²
- fond opráv a údržby

2.4. Predložila výboru SZZ ZO ROČNÉ FINANČNÉ VÝDAVKY, t.j. koľko finančných prostriedkov SZZ ZO, v rámci jednotlivých evidenčných/účtovných položiek **jednotlivo za rok 2022 a rok 2023**, na tieto prevádzkové činnosti vynaložila:

- členské príspevky
- brigádnické hodiny
- opravy a údržba
- poštovné náklady
- nájom pozemkov
- dane a súvisiace poplatky
- nákup DHM
- iné výdavky špecifikované podrobným rozpisom

2.5. Predložila výboru SZZ ZO ROČNÉ FINANČNÉ NEDOPLATKY, jednotlivo za rok 2022 a za rok 2023, t.j. koľko finančných prostriedkov SZZ ZO, v rámci jednotlivých evidenčných/účtovných položiek:

- členské príspevky
- brigádnické hodiny
- poštovné náklady
- opravy a údržba
- elektrická energia
- iné nedoplatky špecifikované podrobným rozpisom,

členovia SZZ ZO k dnešnému dňu neuhradili (resp. ktoré SZZ ZO dlžia), na ktorých riešenie som na zasadnutí výboru dňa 04.07.2023 navrhol prijať opatrenia na ich elimináciu a následné **zabezpečenie postupného výberu nedoplatkov/dlhov minulých období prostredníctvom JUDr. Juraja Jánošíka pripraveného dokumentu "Výzva na úhradu dlhu/pohľadávky"** a tieto Výzvy na úhradu dlhu/pohľadávky, **mala p. Hrnčiarová touto písomnou formou realizovať už tri mesiace!**

2.6. Predložila výboru SZZ ZO Správu o hospodárení SZZ ZO za rok 2023, ako aj **podklady potrebné k Návrhu rozpočtu na rok 2024** (údaje podľa bodu 2.3. až 2.5. od ekonómky/účtovníčky sú relevantným podkladom pre biznis plán), **pretože bez týchto účtovných podkladov od účtovníčky je absolútne nemožné, akýkoľvek biznis plán spracovať!**

2.7. Túto účtovnú agendu tzv. jednoduchého účtovníctva je a bola p. Eva Hrnčiarová ako ekonómka/účtovníčka SZZ ZO, povinná priebežne spracovávať a spracovať k termínu 31.12.2023, je zrejmé a dá sa predpokladať, že vyššie uvedené podklady predloží v uvedených termínoch, riadne a včas.

Pretože účtovný rok SZZ ZO začína a končí rovnako ako kalendárny rok, je p. Eva Hrnčiarová povinná do 3 mesiacov po jeho skončení (t.j. do 31.03.2024), zostaviť prehľad o príjmoch a výdavkoch a prehľad o majetku a záväzkoch SZZ ZO.



Výbor SZZ ZO, týmto zaväzuje p. Evu Hrnčiarovú, k predloženiu kompletnej ekonomickej/účtovnej, evidenčnej a písomnej agendy, súvisiacej s funkciou ekonómky/účtovníčky SZZ ZO, ako aj tajomníčky SZZ ZO, v elektronickej aj tlačenej/písomnej forme, za roky jej činnosti a zodpovednosti ako ekonómky/účtovníčky SZZ ZO, v zmysle vyššie uvedených bodov a uvedenej/stanovenej primeranej lehote.

Termín:
od. 12.2023 ihneď, priebežne

Zodpovedná:
p. Hrnčiarová

3. Z dôvodu kontinuálneho zabezpečenia agendy funkcie tajomníka, výbor SZZ ZO zaväzuje p. Hrnčiarovú, aby v celom rozsahu funkcie tajomníka SZZ ZO, na základe priloženej Plnej moci/splnomocnenia splnomocnila p. Petra Stanča na zastupovanie (viď. priložená Plná moc), až do zvolenia nového tajomníka na VČS 2024.

Po overení/osvedčení podpisu p. Evy Hrnčiarovej na priloženej Plnej moci u notára, resp. v úradnej miestnosti okresného úradu alebo obce (napr. v prípade mesta na mestskom úrade, matrike), túto osvedčenú Plnú moc následne doručiť (osobne/poštou) p. Petrovi Stančovi, na ďalšie konanie.

Termín:
ihneď

Zodpovedná:
p. Hrnčiarová

4. Na základe opakovanej požiadavky hospodárov SZZ ZO, na ekonómku/účtovníčku p. Evu Hrnčiarovú, o poskytnutie zoznamu členov SZZ ZO, ktorí zrealizovali úhradu poplatku za účelom kúpy a montáže vodomerov, týmto výbor SZZ ZO opakovane žiada a vyzýva p. Evu Hrnčiarovú, k okamžitému predloženiu tohto menného zoznamu členov, zaplatených vodomerov!

P. Hrnčiarová túto opakovанú požiadavku hospodárov SZZ ZO a zároveň povinnosť voči členom SZZ ZO, z 06.2023 k dnešnému dňu nesplnila. Týmto svojim nezodpovedným konaním vedome bráni realizácii montáže vodomerov (vodomery sú vlastníctvom týchto platiacich členov SZZ ZO), ktorá sa mala začať realizovať v 10.2023!

Termín:
ihneď

Zodpovedná:
p. Hrnčiarová

Na záver stretnutia sa predseda JUDr. Juraj Jánošík, poďakoval prítomným za ich osobnú účasť na zasadnutí výboru.

Diskusia, záver

Spracoval a zapísal: JUDr. Juraj Jánošík

V Žiline, 14. decembra 2023

Slovenský zväz záhradkárov
ZO 28 – 21 Žilina – Lúčky, v zastúpení

JUDr. Juraj Jánošík v. r., predseda

Dušan Štíga v. r., podpredseda

