

Z á p i s n i c a

**z pracovného zasadnutia výboru ZO konaného
dňa 15.8.2025 o 16,00 hod. v osadovom dome Lúčky II**

Prítomní : Ing. Šebo, p. Chorvátová, Bc. Bielik, p. Vančo, p. Kadák, Mgr. Hlaváčová,
p. Hrnčiarová, p. Cuningová, Ing. Veverka, Ing. Neslušanová

Prizvaní : Ing. Stanko – predseda KRK, p. Strážovcová – členka KRK

Program :

- 1) Kontrola plnenia uznesenia z členskej schôdze**
- 2) Aktuálny stav v odovzdávaní funkcií bývalého výboru**
- 3) Stav v ekonomickej oblasti /dokumentácia, vyúčtovacie lístky /**
- 4) Aktualizácia stavu členskej základne**
- 5) Brigády - aktuálny stav, návrhy riešenia brigád v budúcnosti**
- 6) Situácia v lokalite osady Lúčky I**
Elektrika - stav odpisu elektromerov
Voda – návrh realizácie tlačného potrubia, vodomery
Nájomníci u p. Patákovvej VS 579 – neoprávnený odber el. energie, nevhodné
správanie sa v osade - riešenie
- 7) Situácia v lokalite osady Lúčky II**
Voda - aktuálny stav, návrh riešenia /sektorové ventily, merače, vrt/
Cesty v osade Lúčky II- návrhy riešenia
Brány a kamerové systémy v osade Lúčky II
Osadový dom, stav a návrh režimu v ňom
- 8) Odmeny členom výboru za 3 mesiace činnosti**
- 9) Vypovedanie Plnomocenstva AK JUDr. Róbert Mendel zo dňa 24.6.2024
v spore proti p. Hrnčiarovej**
- 10) Ostatné úlohy na kolektívne prerokovanie**

Výbor ZO na základe prerokovania jednotlivých bodov programu (materiál tvorí
prílohu zápisnice)

A. schvaľuje :

**1. Zmenu v platbe za réžiu z doterajšej formy (výpočet na m² plochy záhrady) na
jednotný režijný poplatok 50,-€/VS s účinnosťou od roku 2026 v závislosti od schválenia
členskou schôdzou október/november 2025**

**2. Návrh riešenia v oblasti brigádnických hodín s účinnosťou od roku 2026
v závislosti od schválenia členskou schôdzou október/november 2025**

- prenos odpracovaných brigádnických hodín pri zmene majiteľa záhrady iba na
manžela/manželku
- povinnosť odpracovať 5 brigádnických hodín/VS

- členovia vo veku 75 rokov a viac bez povinnosti odpracovať brig. hodiny s povinným ročným poplatkom 10,-€
- členovia výboru a KRK bez povinnosti odpracovať brig. hodiny

3. Systém odmeňovania členov výboru (základná paušálna + pohyblivá zložka odmeny- za odvedenú konkrétnu prácu za dané 3 mesačné obdobie). Členovia **KRK** budú odmeňovaní za vykonanie revízie jednorázovou odmenou po schválení výboru osady.

4. Vyplatenie odmien členom výboru za obdobie V.-VII./2025 podľa návrhu predloženého predsedom ZO.

5. Vypovedanie Plnomocenstva AK JUDr. Mendel s udelením Plnomocenstva AK Mgr. Kučera na zastupovanie našej ZO v spore proti p. Hrnčiarovej. AK Mgr. Kučera bude **zastupovať osadu aj v otázkach právneho vymáhania dokumentácie a hnutel'ného majetku od bývalého vedenia osady** v čele s predsedom JUDr. Jánošíkom.

B. berie na vedomie :

1. Informáciu o situácii v našej základnej organizácii. /vid'. príloha/

2. Informáciu o postúpených krokoch pri vymáhaní neoprávnene vyplatených fin. prostriedkov od niektorých členov ZO. (vypracovanie konkrétnych písomných požiadaviek tým členom osád, ktorí doposiaľ nevrátili finančné prostriedky, ktoré boli neoprávnene vyplatené bývalým vedením ako tzv. „odmeny za zodpovednosť“ pri „efektívnom hospodárení bývalého predsedu osady“

3. Informáciu o situácii v lokalite Lúčky I. (stav v oblasti brigád, stav odpisu elektromerov, návrh realizácie tlačného potrubia vody do centrálnej nádrže, riešenie situácie s nakúpenými vodomermi, riešenie situácie s nájomníkmi u p. Patákovej VS 579 – neoprávnený odber el. energie, nevhodné správanie sa v osade).

4. Informáciu o situácii v lokalite Lúčky II. (voda - aktuálny stav, návrh riešenia /sektorové ventily, merače, vrt/, cesty v osade- návrhy riešenia, brány a kamerové systémy v osade, osadový dom-stav a návrh režimu v ňom, problém s neudržiavanými záhradami).

5. Informáciu p. Kadáka, že vzhľadom na extrémny nedostatok vody bude úžitková voda v osadách v tomto období pustená iba v sobotu.

C. ukladá :

1. Vypracovať vyúčtovacie lístky a predložiť ekonomickú agendu ku kontrole KRK.

zodpovedný : p. Hrnčiarová, Ing. Neslušánová

Termín : do 15.9.2025

2. Vypracovať čiastkovú správu o situácii v našej ZO v legislatívnej a ekonomickej oblasti na základe dostupných podkladov. (Čiastkové vzhľadom k situácii, že bývalé vedenie osady cielene marí výkon nového vedenia tým, že neodovzdalo úplnú písomnú agendu a hnuťelný majetok podľa stanov a zákona o občianskych združeniach).

zodpovední : členovia KRK

Termín : 31.10.2025

3. Predvolať na mimoriadny výbor osady bývalých funkcionárov výboru a členov osád – Ing. Stančo, Ing. Ružička a p. Majer s úlohou preverenia prístupu bývalého vedenia k niektorým konkrétnym rozhodnutiam bývalého predsedu osady JUDr. Jánošíka.

zodpovedný: Ing. Šebo

Termín : do 30.9.2025

4. Aktualizovať Osadový poriadok na základe uznesenia členskej schôdze máj 2025. V súčinnosti s ostatnými členmi výboru pripraviť zmeny v Osadovom poriadku podľa aktuálneho režimu osady – zmeny budú podliehať schváleniu členskou schôdzou október/november 2025.

zodpovedný : Bc. Bielik

Termín : 31.10.2025

5. Odovzdať aktuálnu personálnu agendu tajomníčke.

zodpovední : Ing. Neslušánová, p. Hrnčiarová

Termín : 30.9.2025

6. Vypracovať nákladovú analýzu k zavedeniu digitálneho merania spotreby el. energie.

zodpovedný : p. Vančo

Termín : 30.9.2025

7. Vypracovať technickú a ekonomickú analýzu pre výtlačné vodovodné potrubie v lokalite Lúčky I.

zodpovedný : p. Vančo

Termín : 30.9.2025

8. Vypracovať analýzu umiestnenia sektorových ventilov na reguláciu vody v lokalite Lúčky II.

zodpovedný : p. Kadák

Termín : 30.9.2025

9. Písomnou výzvou osloviť majiteľov neudržiavaných záhrad s upozornením na neplnenie si povinnosti stanovené Osadovým poriadkom.

- VS 34,35 Ing. Ivan Galvánec
- VS 44 Ing. Peter Rúžička
- VS 96 Ing. Vladimír Kuderavý
- VS 196 Rudolf Štens
- VS 108 Ing. Igor Bátor
- VS 147 Ing. Mária Stehlíková

- VS 173 Mária Hrušková
- VS 162 Jozef Táborný
- VS 222 Jozef Poništ
- VS 12 Korec
- VS 46 Milan Potoč
- VS 57 Jozef Smatana
- VS 126 Ing. Miroslav Ferkl

zodpovedný : Ing. Šebo

Termín : 31.8.2025

Ing. Ľubomír Šebo v.r.

predseda ZO

zapísala : Veronika Chorvátová – tajomníčka ZO

INFORMÁCIA O STAVE V OSADÁCH K 15.8.2025

Aktuálna situácia v osadách nie je stabilizovaná.

Po členskej schôdzi sa zatiaľ nepodarilo prevziať, či vymôcť si dokumentáciu k činnosti výboru. Hlavným problémom je ekonomická agenda. Účtovné podklady odovzdané 15.2.2023 za roky 2022 a 2023 p. Hrnčiarovou do rúk bývalého výboru neboli vydané. Externý ekonóm Ing. Rúžička miesto odovzdania písomnej agendy, prípadne elektronickej účtovnej dokumentácie poslal cca. 40 emailov v priebehu jeden a pol mesiaca. (posledný email 27.7.2025 a ešte to nie je všetko).

Bývalý predseda fyzicky neodovzdal nič. Emailami poslal pár dokumentov, ktoré sú scanmi dôležitých podkladov pre našu ďalšiu činnosť resp. podkladmi pre revíziu komisiu.

Rozdané financie bývalým predsedom sa nám do dnešného dňa nepodarilo vrátiť od členov osady naspäť na účty. Na prevádzkovom účte vyplatil 208 členom osád - vrátilo 121 tj. 58 % členov. Na odkupovom účte vyplatil 97 členom z toho 49 vrátilo t.j. 50 % členov.

Výbor plnohodnotne v uplynulom štvrtroku nekonal, jednak sa očakávalo odovzdanie funkcie a ekonomickej agendy. Napr. vyúčtovacie lístky mali byť podľa uznesenia ČS spracované do 31.7.2025 a niektoré podstatné dokumenty pre ich spracovanie boli poslané Ing. Rúžičkom až 27.7. 2025

Rovnako tak sme očakávali odovzdanie dokumentácie, osadového domu, archívu a ďalších hnuiteľných vecí zo strany bývalého vedenia – bez úspechu.

Z uvedeného je zjavné, že ide o marenie výkonu aktuálneho vedenia osady a Kontrolnej a revíznej komisie so snahou maximálne zmariť snahy o nápravu v rôznych oblastiach života osád. Ďalším dôkazom je aj vytvorenie novej emailovej adresy luckyza@gmail.com z ktorej bývalý predseda JUDr. Jánošík poslal na email niektorým členom osád zavádzajúce a klamlivé informácie o aktuálnom dianí výboru a stave v osadách.

Napriek tomu sa podarilo realizovať nasledovné veci:

1. Sprevádzkovať osadový dom ako rokovací priestor výboru a priestor na riešenie potrieb členov osady. /Vid' fotodokumentácia stavu pred a po renovácii/.
2. Čiastočne vyseparovať archív osady od dokumentov, ktoré stratili platnosť.
3. Pripraviť si ekonomické podklady z emailov a vlastných archivovaných dokumentov ekonómky osady k ich ďalšiemu spracovaniu.
4. Pripraviť podklady z našej strany (konkrétne zadržovaná dokumentácia, hnuiteľné veci a ďalšie) pre advokáta na vypracovanie stanoviska k ich vymáhaniu.
5. Vynaložená bola nemalá aktivita na informovanosť členov osady pre vrátenie neoprávnene vyplatených fin. prostriedkov
6. Riešili sa požiadavky členov osád (pripojenie vody a výpadky elektriky v osade L1, zistenie nelegálneho odberu elektriky v osade L1, zabezpečovanie dodávky vody a jej

regulácie v období sucha, identifikovali sa záhrady v osade L2, ktoré sú totálne zanedbané a neudržiavané, atď.)

7. Nadviazala sa spolupráca s novým správcom webovej stránky p. Tomášom Frajtom, ktorý zriadil jednak emailovú komunikáciu medzi členmi výboru, spravuje stávajúcu webovú stránku a aktuálne pripravuje novú.

K niektorým oblastiam činnosti výboru dávam nasledovné stanovisko:

1. Plnenie Uznesenia Členskej schôdze

C.1. Doterajšiemu výboru ZO v termíne do 20.5.2025 komisionálne odovzdať dokumentáciu, účtovníctvo, zmluvy, pečiatky, korešpondenciu, atď. Spracovať Odovzdávací protokol podpísaný členmi odovzdávajúcou a preberanou stranou.

Úloha nesplnená – funkcie neboli a nie sú odovzdané (odovzdávané) v súlade so Stanovami SZZ ani podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.

C.2. Novozvolenému výboru v prípade nesplnenia Uznesenia č.C/1 ČS ukladá bezodkladne kontaktovať OV SZZ a podniknúť všetky právne kroky, vrátane konzultácie s právnikom, príp. podniknúť ďalšie nevyhnutné právne kroky v záujme plnenia tohto Uznesenia

Vo veci vymáhania dokumentácia a hnuťelného majetku boli podniknuté zo strany výboru nasledovné opatrenia:

1. Poslané boli 3 výzvy (16.5.; 19.5.; 4.6. 2025) doporučené do vlastných rúk na adresu Za plavárňou 7, 01008 Žilina – bydlisko JUDr. Juraja Jánošíka. Prvú výzvu dňa 19.5.2025 prevzal JUDr. Jánošík a reagoval na ňu dňa 20.5. doporučeným listom a sms s informáciou o krátkosti termínu (dávam do pozornosti písomnú rezignáciu k 31.3.2025, uznesenie členskej schôdze z 15.5.2025- dostatok času na prípravu dokumentácie a hnuťelného majetku k odovzdaniu) a odkazom z jeho strany o našej informovanosti o reálnom termíne odovzdania funkcie. Do dnešného dňa nebol z jeho strany termín vytýčený.

Dve ďalšie výzvy neprevzal, boli vrátené poštou po uplynutí lehoty 7 dní na adresu ZO. Dňa 4.6. 2025 som poslal email s 2. a 3. výzvou (judrianosik@azet.sk) – doručené, rovnako dňa 4.6.2025 po konzultácii s predsedom OV SZZ p. Ing Igorom Zacharom mu bola poslaná žiadosť na odovzdanie funkcie aj z jeho strany- bez odozvy.

Nový výbor komunikuje len posielaním kópií dokumentov (npr. Kúpnopredajné zmluvy spoločných priestorov, daňového priznania, zmluvy s dodávateľom elektrickej energie, zmluvy na objednanie zasadačky mesta na členskú schôdzu atď.). Veľa podstatných dokumentov nebolo predložených vôbec, nehovoriac o tom, že mali byť odovzdané originály a nie kópie! Dokumenty a ďalšie veci, ktoré požadujeme odovzdať sú predmetom právneho vymáhania.

2. Vymáhanie dokumentácie boli konzultované s advokátom Mgr. Robertom Kučerom – 24.6. a 15.7. 2025 s cieľom stanovenia správneho právnického postupu. Dňa

24.6.2025 za mojej prítomnosti osobne telefonoval s JUDr. Jánošíkom s prísľubom ich ďalšej komunikácie v tejto veci. K žiadnemu reálnemu postupu nedošlo. Dňa 12.8.2025 som predložil Mgr. Kučerovi zoznam ním požadovaných konkrétnych dokumentov, hnuteľného majetku a podkladov z bankového účtu na spracovanie trestného oznámenia vo veci.

C/3. Vykonať revíziu hospodárenia, ako i audit predchádzajúceho výboru ZO.

Táto úloha sa zatiaľ nedala plnohodnotne plniť, vzhľadom ku skutočnosti, že **neboli odovzdané relevantné dokumenty zo strany bývalého predsedu a externý ekonóm doposiaľ nedodal všetku ekonomickú dokumentáciu**. Posledná žiadosť mu bola posielaná dňa 6.8.2025. Do dnešného dňa nereagoval.

Napriek uvedenému niektoré dokumenty k revízii sú dostupné (webová stránka osady, scan niektorých dokumentov, kópie dokumentov zo strany bývalej štatutárky p. Hrnčiarovej – keďže dokumentáciu, ktorú odovzdala oproti protokolu dňa 15.2.2023 bývalému výboru, tento ju nevydal a nie je známe kde sa nachádza. Vzhľadom k situácii, že sa pravdepodobne v najbližšej dobe k dokumentom nedostaneme je nevyhnutné analyzovať a vykonať revíziu aspoň tých dokumentov a situácií, ktoré sú dostupné!

C/4. Výboru vypracovať nové vyúčtovacie lístky k termínu 31.7.2025

Úloha plnená čiastočne. Nebola dodaná ekonomická dokumentácia v potrebnom rozsahu a včas – vid'. informácie vyššie. Predpoklad spracovania vyúčtovania je do konca mesiaca september 2025.

2. Aktuálny stav v odovzdávaní funkcií bývalého výboru

Do dnešného dňa boli odovzdané funkcie bývalého výboru nasledovne:

Bývalý predseda osady JUDr. Juraj Jánošík – funkciu neodovzdal, zadržiava dokumenty, členské známky, členské preukazy, laptop a ďalšie veci, ktoré sú potrebné pre činnosť výboru!

Formou scanov dokumentov poslal na email nasledovné:

19.6. Výzvy na úhradu dlhu – 80 položiek

23.6. Doklady 2025 – 11 položiek

23.6. Doklady 2024 - 4 položky!

23.6. Kúpne zmluvy spoločných priestorov – 7 položiek

1.7. „Zoznam podkladov k predloženým bodom „ (akože odovzdávajúci protokol na základe nami vyžiadanej dokumentácie a majetku osady)

Dokumenty ktoré požadujeme v originály a dokumenty ktoré neposlal sú spísané ako podklad pre vymáhania zadrživanej veci pre advokáta Mgr. Kučeru.

Externý ekonóm Ing. Peter Rúžička – funkciu čiastočne odovzdal v termíne 19.6. – 29.7. cca. 40 emailami, po rôznych telefonických, sms či emailových výzvach z mojej strany.

Dokumenty boli posielané v rôznych formátoch a zostavách, ktoré postupnými výzvami z mojej strany upravoval do potrebnej formy, podľa ekonomických štandardov. K dnešnému dňu nám z ekonomickej agendy chýba „Kniha záväzkov 2024“.

Hospodár Lúčky 1 Daniel Jakubík - odovzdal protokolárne funkciu dňa 13.6.2025. Hnuteľné veci, osadový dom L1, kľúče od brán atď. novému hospodárovi p. Jánovi Vančovi. (viď. zápis o odovzdaní funkcie) Dňa 15.6. 2025 po viacnásobných telefonických výzvach zo strany p. Vanča emailom poslal odpočet elektriky 2022 -2024 za L1 a prehľad brigádnických hodín L1 za rok 2025. Dňa 26.6. 2025 poslal vyúčtovacie lístky L1 – Leto 2024.

Elektrikár Ing. Peter Stančo – funkciu odovzdal formou informácie na email dňa 18.5.2025 v potrebnom rozsahu.

Zo strany bývalého vedenia osady do dnešného dňa neboli odovzdané:

- Archív osady L2
- Osadový dom
- Lap top zakúpený dňa 5.6. 2025 v hodnote 580,42 eur
- Technický preukaz k príviesnému vozíku zakúpenému dňa 30.5.2024
- Kniha prijatej a odoslanej pošty
- Dokumentácia ZO (kúpnopredajné zmluvy, Rozhodnutia Daňového úradu a Sociálnej poisťovne, Podané trestné oznámenia na p. Kolíska a p. Hrnčiarovú s Rozhodnutiami, Zmluvy so Stredoslovenskou energetikou, Priznania dane z nehnuteľnosti, Pokladničné bločky všetkých nákladových nákupov atď.)

3. Stav v ekonomickej oblasti

Pre vymáhania neoprávnene vyplatených prostriedkov z účtov osád v prospech väčšej časti členov osád boli prijaté tieto opatrenia:

- 5.6.2025 bola na webovej stránke osady a vo výveskách zverejnená „Výzva na vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov“
- V priebehu mesiaca jún 2025 boli mnou poslané hromadné sms s opakovanou výzvou na vrátenie financií
- Od 4. - 8.7 2025 som opakovane poslal sms výzvu na vrátenie konkrétnym osobám L2 s fotom finančnej transakcie a v dobe 14. -15.7. 2025, rovnako tak aj členom osady L1
- Je spracovaná písomná výzva, ktorú predpokladám realizovať v najbližšom období a poslať ju osobným doručením oproti podpisu v prípade nezastihnutia doporučeným listom.

Napriek tejto snahe sa do dnešného dňa nepodarilo presvedčiť všetkých „odmenených“ a štatistika je nasledovná.

L1 72 členom boli financie vyplatené k 15.8. vrátilo 47 členov 25 nevrátilo

L2 prevádzkový účet 136 vyplatené vrátilo 74 členov 62 nevrátilo
odkupový účet 97 vyplatených vrátilo 49 členov 48 nevrátilo